

รายงานการประชุมกรรมการสมาคมฯ ครั้งที่ 3/2551
วันพุธที่ 23 มิถุนายน 2551 เวลา 11.00-14.30 น.
ณ โรงแรมมณต์มณี ซ.แบริ่ง 6 จ.สมุทรปราการ

ผู้มาประชุม

1. อ.พิศุทธิ์	ยงคัมภล	สารสาสน์เอกตรา
2. เซอร์เรจินา	ชมไพศาล	เซนต์โยเซฟ บางนา
3. อ.อัชฌา	เสียงหลาย	เลิศหล้า ถ.กาญจนภิเษก
4. อ.สุดฤทัย	สัจดีประเสริฐ	กรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย (แทน)
5. อ.นงนุช	เอี่ยมสวัสดิ์	วุฒิชัย
6. อ.ผกาวัน	ชาระ	อยู่เย็นวิทยา (แทน)
7. อ.จันทร์	ทองนาค	ป่าญา พัฒนาการ (แทน)
8. ดร.เขมสิริ	ประกามนตรีพงศ์	ประกามนตรี 2
9. อ.มนัส	วงศ์ศักดิ์	นฤมลทิน ธนบุรี
10.อ.ดวงกมล	สตัย์วินิจ	ไพฑูริย์ศึกษา (แทน)

ผู้ไม่มาประชุม

1. ดร.นันทิวัฒน์	พงษ์เจริญ	ดร.ณพัฒน์	ติดภารกิจ
2. ดร.กมลวรรณ	ชัชวานิชศิริ	อุดมศึกษา	ติดภารกิจ
3. อ.รัตนภรณ์	วัฒนศัพท์	ขอนแก่นวิเทศศึกษา	ติดภารกิจ
4. อ.อำพร	วิเศษจิ่ง	เด็กสากล	ติดภารกิจ
5. ดร.เอมพิธา	สุขสวัสดิ์	พลวิทยาสองภาษา	ติดภารกิจ
6. อ.เพิ่มเกียรติ	เกษกุล	ขจรเกียรติศึกษา	ติดภารกิจ
7. ผศ.จินนาภา	สีตบุตร	สองภาษาลาดพร้าว	ติดภารกิจ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. อ.พัชราพร	นนทนันทน์	เซนต์โยเซฟ บางนา
2. อ.ฉันทนา	หงส์วันสร้อยญา	เซนต์โยเซฟ บางนา
3. อ.วันเพ็ญ	บุตรโยธี	ประกามนตรี 2
4. Ms.Marife	Obligar	อยู่เย็นวิทยา
5. อ.บุษรารัตน์	เกิดเพิ่มพูล	สารสาสน์เอกตรา
6. อ.อรวรรณ	ประสานสันติกุล	สารสาสน์เอกตรา
7. อ.เมธามาศ	ทาละไล	สารสาสน์เอกตรา
8. อ.กมลรัตน์	บันลือสมบัติกุล	สารสาสน์เอกตรา

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 การขอพระราชทานพระบรมราชวโรกาสเข้าเฝ้าฯ เพื่อทูลเกล้าฯ ถวายเงินบริจาค

ตามมติที่ประชุม ครั้งที่ 2/2551 ให้เลื่อนการจัดงานออกไปเป็นวันที่ 29 พฤศจิกายน 2551 ทางสมาคมฯ ได้ดำเนินการยื่นหนังสือเพื่อขอพระราชทานพระบรมราชวโรกาสเข้าเฝ้าฯ เพื่อทูลเกล้าฯ ถวายเงินบริจาค จำนวนทั้งสิ้น 400,000 บาท และรายนามคณะกรรมการที่ประสงค์เข้าเฝ้าฯ จำนวน 17 ท่าน ไปแล้วเมื่อวันที่ 10 ก.ค. 2551 ความคืบหน้าจะแจ้งให้ท่านทราบในโอกาสต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ โดยสมาคมฯ จะติดตามและรายงานผลให้ที่ประชุมทราบต่อไป

1.2 การยื่นหนังสือขอผ่อนผันการใช้พระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. 2550 มาตรา 159 และการประชุมปรึกษาปัญหาในพระราชบัญญัติ

ด้วยนายกสมาคมฯ และผู้แทนสมาคมฯ ร่วมยื่นหนังสือขอผ่อนผันการจัดทำตราสารโรงเรียน ตามมาตรา 159 และร่วมประชุมปรึกษาปัญหาที่เกิดจากพ.ร.บ. โรงเรียนเอกชน เมื่อวันที่ 8 ก.ค. 51 ณ สำนักบริหารงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และได้รับทราบข้อปัญหาต่างๆ เพื่อประกอบการพิจารณาปรับแก้

มติที่ประชุม รับทราบ

1.3 การประชุมคณะกรรมการโครงการสัมมนาทางวิชาการและนิทรรศการการศึกษาไทย ครั้งที่ 1/2551

ผู้แทนสมาคมฯ ร่วมประชุมโครงการสัมมนาทางวิชาการและนิทรรศการการศึกษาไทยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 เมื่อวันที่ 10 ก.ค. 51 ณ สำนักบริหารงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน โดยการจัดโครงการดังกล่าวขึ้นเพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ทางวิชาการ และประชาสัมพันธ์ศักยภาพในการจัดการศึกษาเอกชนของไทย และสานต่อความสัมพันธ์อันดี ณ สาธารณรัฐเกาหลี ระหว่างวันที่ 28 สิงหาคม – 3 กันยายน 2551 โดยทาง สข. ขอความร่วมมือแต่ละสมาคมฯ ออกบูธประชาสัมพันธ์ในงาน โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย แต่มีค่าตัวเครื่องบินไป-กลับ และที่พัก อาหาร ซึ่งสมาคมต้องรับผิดชอบเอง รวมทั้งสิ้น คนละ 61,000 บาท พักห้องเดี่ยวจ่ายเพิ่ม 8,500 บาท

มติที่ประชุม รับทราบ โดยทางสมาคมฯ จะไม่เข้าร่วมโครงการดังกล่าว หากโรงเรียนใดสนใจสามารถติดต่อ สข. ได้

1.4 การประชุมปฏิบัติการเพื่อตรวจสอบความตรงของเครื่องมือวิจัย EP

ผู้แทนสมาคมฯ ร่วมประชุมปฏิบัติการเพื่อตรวจสอบความตรงของเครื่องมือในการจัดเก็บรวบรวมข้อมูลโดยคณะกรรมการ เมื่อวันที่ 15 ก.ค. 2550 ณ สำนักบริหารงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน 1 โดยทาง สข. จะส่งตัวอย่างเครื่องมือที่ได้ปรับแก้มายังสมาคมฯ เพื่อตรวจสอบอีกครั้งภายในสัปดาห์นี้ โดยคาดการณ์ว่าเครื่องมือดังกล่าวจะเสร็จสิ้นพร้อมใช้ได้ภายในปี 2551

มติที่ประชุม รับทราบ โดยทางสมาคมฯ จะส่งผู้แทนร่วมประชุมเพื่อทราบความคืบหน้าในการดำเนินการของ สข. และรายงานผลการปฏิบัติงานให้ที่ประชุมทราบ เพื่อประชุมปรึกษาหารือกันต่อไป

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 2/2551 (รายละเอียดตามเอกสารแนบ 3)

มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

3.1 โครงการอบรมภาษาและวัฒนธรรมไทย

ตามที่สมาคมฯ ขอความร่วมมือไปยัง ดร.อารีวรรณ เอี่ยมสะอาด เพื่อจัดอบรมหลักสูตรภาษาและวัฒนธรรมไทย 20 ชม. ซึ่งจะเปิดสอนรุ่นแรกในวันที่ 15-16 สิงหาคม 2551 จำนวน 34 คน โดยค่าธรรมเนียมหลักสูตรที่สมาคมฯ เก็บจากผู้อบรมคนละ 2,800 บาท แบ่งเป็น ค่าอบรม 2,500 บาท และ ค่าอาหาร 300 บาท มติที่ประชุม คณะกรรมการมีมติเห็นชอบในที่ประชุมให้ประเมินผลการจัดอบรมของรุ่นที่ 1 ก่อนการประชาสัมพันธ์เพื่อจัดอบรมในรุ่นต่อไป นอกจากนี้ยังได้เสนอให้ขอความร่วมมือไปยัง ดร.อารีวรรณ ถึงมาตรการควบคุมครูต่างชาติไม่ให้ประพฤติผิดสัญญา ได้แก่

1. หากครูแจ้งว่าใบประกาศนียบัตรและขอทำใหม่ ควรมีการตรวจสอบมายังสถานศึกษาต้นสังกัดก่อน
2. โรงเรียนอาจเก็บใบประกาศดังกล่าวของครูไว้ ในกรณีครูยังผ่อนชำระค่าเรียนไม่หมด
3. อาจมีการประทับตราโรงเรียนหรือลงนามไว้ด้านหลังใบประกาศว่าเป็นครูจากโรงเรียนใด เพื่อสะดวกในการติดตามตรวจสอบกรณีใบประกาศดังกล่าวสูญหาย

3.2 ความร่วมมือทางวิชาการในการจัดทำหลักสูตร ป.บัณฑิตทางการศึกษา สำหรับครูชาวต่างประเทศ ภาคภาษาอังกฤษ

ตามที่สมาคมฯ ได้ขอความร่วมมือทางวิชาการไปยังมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จัดทำหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตทางการศึกษา สำหรับครูชาวต่างประเทศ ภาคภาษาอังกฤษ ในรูปแบบต่างๆ เช่น การเรียนภาคสมทบ เวลาเย็น หรือ วันเสาร์ – อาทิตย์ หรือการเรียนทางไกลด้วยตนเอง ซึ่งทางมหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้คณะศึกษาศาสตร์ดำเนินการจัดทำหลักสูตร โดยขณะนี้อยู่ในระหว่างเตรียมการพัฒนาหลักสูตร และได้ขอความร่วมมือมายังสมาคมฯ ในการให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับครูผู้เข้ารับการอบรม รวมถึงให้ทางสมาคมฯ พิจารณาส่งผู้แทนที่มีความรู้ความสามารถเข้าร่วมในกระบวนการพัฒนาหลักสูตร จำนวน 1 ท่าน มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ส่งกรรมการ/ผู้แทนสมาคมฯ ไปเข้าร่วมกระบวนการพัฒนาหลักสูตรกับ มศว. จำนวน 3 ท่าน ได้แก่ ดร.สว่างจิตต์, อ.พัชราพร และอ.บุษรารัตน์ และทาง มศว.ได้เสนออัตราค่าธรรมเนียมการเรียนมาแล้วเป็นจำนวน 50,000 บาท/คอร์ส โดยอาจมีการพิจารณาถึงความเหมาะสมอีกครั้ง หรือค่าธรรมเนียมดังกล่าวควรอยู่ที่ประมาณ 30,000 -40,000 บาท ซึ่งอาจเป็นอัตราที่ครูต่างประเทศยอมรับได้

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 การเชิญ ดร.ณัทชัย ทิวไผ่งาม เป็นกรรมการสมาคม

ด้วยสมาคมฯ ได้รับข้อเสนอจากกรรมการให้เรียนเชิญ ดร.ณัทชัย ทิวไผ่งาม ผู้อำนวยการโรงเรียนทิวไผ่งาม ผู้บริหาร โครงการ English Program และอดีตผู้ช่วยเลขาธิการ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2545 – 2547 ทำหน้าที่กรรมการสมาคมฯ

อนึ่ง ตามข้อบังคับสมาคม หมวดที่ 3 การดำเนินกิจการสมาคม สามารถเพิ่มบุคคลเป็นกรรมการสมาคมได้ (ปัจจุบันมีกรรมการ จำนวน 17 คน) ดังนี้

ข้อ 13 ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่ง ทำหน้าที่บริหารกิจการของสมาคม มีจำนวนอย่างน้อย 10 คน อย่างมากไม่เกิน 20 คนคณะกรรมการนี้ได้มาจากการเลือกตั้งของที่ประชุมใหญ่ของสมาคม และให้ผู้ที่ได้เลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่ เลือกตั้งกันเองเป็นนายกสมาคม 1 คน และอุปนายก 2 คน สำหรับตำแหน่งกรรมการในตำแหน่งอื่น ๆ ให้นายกสมาคมเป็นผู้แต่งตั้ง ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่เข้าดำรงตำแหน่งต่าง ๆ ของสมาคม ตามที่ได้กำหนดไว้

ข้อ 13.9 ในกรณีที่นายกสมาคมมีความต้องการเพิ่มบุคคลเข้ามาเป็นกรรมการเพื่อช่วยงานอันจะมีขึ้นในอนาคต นายกสมาคมโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ สามารถแต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการสมาคมเพิ่มได้ แต่ต้องไม่เกินจำนวนที่ระบุไว้ข้างต้น

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ ดร.นันทวิวัฒน์ เลขานุการสมาคม ได้ชี้แจงถึงวัตถุประสงค์ในการเชิญ ดร.ณทัฬหัย มาเป็นกรรมการสมาคมฯ อีกครั้งในการประชุมครั้งต่อไป

4.2 การจัดทำตราสัญลักษณ์ เครื่องหมาย และใบประกาศของสมาคม

เพื่อเป็นการตอบแทนโรงเรียนสมาชิกผู้มีอุปการคุณ และให้ความร่วมมือกับสมาคมฯ มาด้วยดี ตลอดจนอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ ทางสมาคมฯ จึงขอหารือกรรมการดังต่อไปนี้

4.2.1 จัดทำใบประกาศให้แก่โรงเรียนที่เป็นสมาชิก

4.2.2 เครื่องหมาย/สัญลักษณ์/เสื้อสูท สำหรับกรรมการสมาคม

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้จัดทำตราสัญลักษณ์ / เครื่องหมายสมาคม โดยจัดทำในลักษณะตราสัญลักษณ์ที่สามารถติดไว้ที่เสื้อสูทที่มีอยู่แล้ว โดยมีจำเป็นต้องสั่งตัดเสื้อสูทใหม่ ทั้งนี้เพื่อใช้ในโอกาสสำคัญต่างๆ เช่น การเข้าเฝ้าฯ, ประชุม, สัมมนา ฯลฯ ส่วนการจัดทำใบประกาศหรือโลโก้ให้แก่โรงเรียนสมาชิกรุ่นนั้น อาจต้องรอเวลาที่เหมาะสมต่อไป

4.3 Michael Griffin's Workshops

Mr. Michael Griffin ที่ปรึกษาอิสระ ผู้เชี่ยวชาญการพัฒนาการเรียนการสอนวิชาดนตรี และอดีตหัวหน้าแผนกศิลปะและการดนตรี ณ British School of Dubai ได้เสนอโครงการจัดทำ Workshops สำหรับผู้บริหาร และครูผู้สอนวิชาดนตรีมายังสมาคม โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

Topics	Target audience	Duration
1. Study, Stress and Music	Senior students, teachers and interested parents.	50 minutes minimum
2. Emotional intelligence and music education	Teachers.	45 minutes minimum
3. Background music in the general school environment	Administrators and teachers.	40 minutes Minimum

สิ่งที่ต้องจัดเตรียม

1. สถานที่

2. ที่พักของวิทยากร
3. อาหารกลางวัน + ของว่าง
4. ใบประกาศนียบัตร
5. โล่เกียรติคุณ
6. พิธีกร
7. สมุดลงทะเบียน + เอกสารประกอบ
8. ฯลฯ

ประมาณการต้นทุน ค่าใช้จ่าย

ระยะเวลาอบรม 2 วัน 1 คืน (ก่อนวันที่ 26 ส.ค. 51)

ผู้เข้าร่วม ไม่เกิน 80 คน วิทยากรและเจ้าหน้าที่ ไม่เกิน 10 คน

สถานที่อบรม	สถานที่ (2B+1L/day)		จำนวน 80 คน	ที่พักวิทยากร		ค่าใช้จ่าย เบ็ดเตล็ด	ค่า วิทยากร	รวม
	1 วัน	2 วัน		1 วัน	2 วัน			
โรงแรมแม่น้ำ	790	1,580	126,400	3,400	6,800	25,000	100,000	258,200
โรงแรมโนโว เทล	950	1,900	152,000	3,000	6,000	25,000	100,000	283,000

หมายเหตุ

1. สถานที่ประชุมสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
2. ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดประกอบไปด้วย ค่าเอกสาร โทรศัพท์ แฟกซ์ ไปรษณีย์ สมุดลงทะเบียน ป้ายชื่อ ประกาศนียบัตร โล่เกียรติคุณ และค่าตอบแทนพิธีกร
3. ต้นทุนเฉลี่ย (สูงสุด) ต่อคนโดยประมาณ = 3,538บาท

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้เชิญวิทยากร Mr. Michael จัดการอบรมในหัวข้อต่างๆ ดังนี้

1. Study, Stress and Music
2. Emotional intelligence and music education
3. Background music in the general school environment

ระยะเวลาอบรม : 2วัน (ช่วงปลายเดือนตุลาคม – พฤศจิกายน 2551)

สถานที่ : โรงเรียนเซนต์โยเซฟ บางนา

โดยทางสมาคมฯ จะประสานไปยังวิทยากรเพื่อสรุปผลให้ที่ประชุมทราบอีกครั้งในโอกาสต่อไป

4.3 นัดหมายการประชุมครั้งที่ 4/2551

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้จัดการประชุมครั้งที่ 4/2551 ในวันที่ 27 สิงหาคม 2551 ณ โรงเรียนเซนต์โยเซฟ บางนา เวลา 13.30 – 16.00 น.

ปิดประชุมเวลา 15.15 น.

น.ส.อรรณพ ประสานสันติกุล

น.ส.เมธามาศ ทาละไล

นายพิสุทธิ ยงศ์กมล

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ผู้ตรวจรายงานประชุม